

**«УТВЕРЖДАЮ»**

*И.о. главного инженера П.В. Ротов*

---

*подпись*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
на право заключения договора на установку  
приборов (узлов) учета тепловой энергии.**

**г. Ульяновск  
2012 г.**

# 1. СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ.

## 1.1. Общие сведения о проводимой процедуре закупки.

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 г. №223 –ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», «Положения о закупках Ульяновского муниципального унитарного предприятия «Городской теплосервис» для реализации Федерального закона от 23 ноября 2009 г. №261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

### 1.1.1. Наименование заказчика, контактная информация.

Наименование:

Ульяновское Муниципальное Унитарное Предприятие «Городской теплосервис».

Теплосетевая организация (ТСО).

Место нахождения:

Россия, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д.25.

Почтовый адрес:

432071, Россия, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д.25.

Телефон: (8422) 42-15-43, 27-48-57.

Факс: (8422) 44-63-08, 27-48-57.

Электронная почта: [omtsteploservis@mail.ru](mailto:omtsteploservis@mail.ru).

Контактное лицо: Морозов Вадим Сергеевич.

### 1.1.2. Способ закупки.

Открытый конкурс.

### 1.1.3. Предмет договора с указанием объема оказываемых услуг.

Лот № 1: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии.

Лот № 2: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии.

Лот № 3: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии.

Лот № 4: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии.

Лот № 5: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии.

Лот № 6: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии.

Лот № 7: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии.

Лот № 8: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии.

Объем оказываемых услуг по каждому лоту указан в части 3 «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» настоящей конкурсной документации.

### 1.1.4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора.

Лот № 1: Начальная (максимальная) цена договора составляет 6 122 559 (шесть миллионов сто двадцать две тысячи шестьсот пятьдесят пятьдесят девять) рублей 80 копеек.

Лот № 2: Начальная (максимальная) цена договора составляет 4 425 221 (четыре миллиона четыреста двадцать пять тысяч двести двадцать один) рубль 84 копейки.

Лот № 3: Начальная (максимальная) цена договора составляет 22 154 028 (двадцать два миллиона сто пятьдесят четыре тысячи двадцать восемь) рублей 00 копеек.

Лот № 4: Начальная (максимальная) цена договора составляет 3 652 839 (три миллиона шестьсот пятьдесят две тысячи восемьсот тридцать девять) рублей 86 копеек.

Лот № 5: Начальная (максимальная) цена договора составляет 15 624 461 (пятнадцать миллионов шестьсот двадцать четыре тысячи четыреста шестьдесят один) рубль 42 копейки.

Лот № 6: Начальная (максимальная) цена договора составляет 599 277 (пятьсот девяносто девять тысяч двести семьдесят семь) рублей 16 копеек.

Лот № 7: Начальная (максимальная) цена договора составляет 616 026 (шестьсот шестнадцать тысяч двадцать шесть) рублей 08 копеек.

Лот № 8: Начальная (максимальная) цена договора составляет 241 674 (двести сорок одна тысяча шестьсот семьдесят четыре) рубля 62 копейки

Начальная (максимальная) цена договора включает в себя расходы Исполнителя, связанные с исполнением договора, в том числе, расходы на приобретение подлежащих установке приборов учета тепловой энергии, теплоносителя и горячей воды, а также необходимых комплектующих для них, и стоимости работ по их установке.

#### **1.1.5. Место, условия и сроки выполняемых работ.**

Лот № 1: октябрь 2012г. - июнь 2013г. г. Ульяновск.

Лот № 2: октябрь 2012г. - июнь 2013г. г. Ульяновск.

Лот № 3: октябрь 2012г. - июнь 2013г. г. Ульяновск.

Лот № 4: октябрь 2012г. - июнь 2013г. г. Ульяновск.

Лот № 5: октябрь 2012г. - июнь 2013г. г. Ульяновск.

Лот № 6: октябрь 2012г. - июнь 2013г. г. Ульяновск.

Лот № 7: октябрь 2012г. - июнь 2013г. г. Ульяновск.

Лот № 8: октябрь 2012г. - июнь 2013г. г. Ульяновск.

Условия выполнения работ:

Исполнитель обязан:

- обеспечить выполнение работ из своих материалов, своими силами и средствами.
- Осуществить проектирование и согласование с ТСО и УК проекта на установку общедомовых приборов (узлов) учета энергетических ресурсов.
- Осуществить приобретение подлежащих установке приборов учета энергетических ресурсов, а также необходимых комплектующих для них.
- Осуществить монтажные и пусконаладочные работы по установке приборов (узлов) учета энергетических ресурсов в многоквартирных домах, определенных в части 3 «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».
- Принимать участие при вводе установленных узлов учета в коммерческую эксплуатацию и передаче их на ответственное хранение.
- Совместно с представителями ТСО и УК участвовать в переговорах с собственниками жилых помещений, включая разъяснительную работу по обязательному приборному учету потребляемых энергоресурсов.
- Совместно с представителями ТСО и (или) УК участвовать в совещаниях различных уровней по вопросам, связанным с оснащением приборами учета.
- Информировать ТСО о суммах денежных средств, полученных от УК и (или) организаций, осуществляющих начисление и сбор с собственников помещений в многоквартирных домах денежных средств по оплате расходов на установку общедомовых приборов (узлов) учета, путем предоставления копий платежных документов в течение 3-х рабочих дней после их поступления на расчетный счет Исполнителя.
- Согласовать с ТСО комплектацию устанавливаемых узлов учета, объем и перечень работ и услуг по их монтажу.
- После осуществления монтажа узла учета сдать ТСО результаты работ путем оформления с ним акта сдачи-приемки выполненных Исполнителем работ по монтажу узла учета.

#### **1.1.6. Порядок формирования цены договора.**

Предлагаемая цена договора включает в себя расходы Исполнителя, связанные с исполнением договора, в том числе, расходы на приобретение подлежащих установке приборов учета тепловой энергии, теплоносителя и горячей воды, а также необходимых комплектующих для них, и стоимости работ по их установке.

#### **1.1.7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.**

Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе по форме, установленной в части 2, форма 1 «Заявка на участие в закупке».

В случае подачи заявки на участие в закупке по почте, такие заявки направляются по почтовому адресу заказчика, указанному в пункте 1.1.1. настоящей документации.

При подаче заявки на участие в конкурсе посредством почтовой связи, участник закупки самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки заказчику с соблюдением необходимых сроков.

В случае подачи заявки на участие в конкурсе лично, такие заявки подаются по адресу: Россия, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 25, каб. № 14, в рабочие дни с "8" часов "15" минут до "16" часов "30" минут с перерывом на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут до даты окончания срока подачи заявок.

По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

В случае если участник закупки планирует принять участие в конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке и приложения к ней отдельно по каждому лоту.

Все заявки на участие в конкурсе, а также отдельные документы, входящие в состав заявок, не возвращаются.

Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Отзыв заявки должен быть оформлен в письменном виде на официальном бланке участника конкурса и заверен подписью участника закупки и скреплен печатью.

Срок подачи заявок установлен Положением о закупках Заказчика и составляет 30 календарных дней.

Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения извещения о проведении конкурса на сайте Заказчика и на официальном сайте.

Датой окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе является « 18 » сентября 2012 года.

### **1.1.8. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации.**

Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме по адресу, указанному в пункте 1.1.1. настоящей документации.

Форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 части 2 «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение 3 (трех) дней со дня направления разъяснений положений конкурсной документации, такие разъяснения размещаются заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

### **1.1.9. Место, дата и сроки рассмотрения заявок участников конкурса и подведения итогов конкурса.**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится « 21 » сентября 2012 года по адресу нахождения заказчика.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе формируется и подписывается всеми присутствовавшими членами Закупочной комиссии, в течение 2 (двух) дней после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается в течение 1 (одного) дня, следующего после дня подписания такого протокола, на сайте Заказчика.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе будет осуществляться « 27 » сентября 2012 года по адресу нахождения заказчика.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе формируется и подписывается всеми присутствовавшими членами Закупочной комиссии, в течение 2 (двух) дней и размещается в течение 1 (одного) дня, следующего после дня подписания такого протокола, на сайте Заказчика.

Подведение итогов закупки, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе будет осуществляться « 10 » октября 2012 года по адресу нахождения заказчика.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе формируется и подписывается всеми присутствующими членами Закупочной комиссии в течение 2 (двух) дней и размещается в течение 1 (одного) дня, следующего после дня подписания такого протокола, на сайте Заказчика.

Экземпляр протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и проект договора в течение 3 (трех) дней с момента размещения протокола на сайте Заказчика, передается победителю.

## **1.2. Требования к участникам закупки.**

### **1.2.1. Требования к участникам закупки.**

Заказчиком установлены следующие требования к участникам запроса предложений:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, являющихся предметом закупки, а именно:

- действующее свидетельство о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность капитального строительства;
- организация должна быть сертифицированным сервисным центром завода производителя приборов учета и функционировать более 3 лет на территории г. Ульяновск. Либо

организация должна иметь сертифицированный сервисный центр завода производителя приборов учета, функционирующий более трех лет на территории г. Ульяновск (в данном случае организация должна представить действующее свидетельство сервисного центра и действующее свидетельство, выданное саморегулируемой организацией, о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, на сервисный центр) в соответствии с приказом Министерства регионального развития №624 от 31 декабря 2009 года «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»;

- оборудования и материал необходимый для выполнения работ;
- обученный и аттестованный персонал, привлекаемый для выполнения работ;
- опыт выполнения аналогичных работ за 2009-2011 гг.

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

### **1.3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие конкурсе.**

#### **1.3.1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе.**

Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, при этом на конверте обязательно указывается наименование открытого конкурса (№ Лота).

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. В отношении каждого лота участник закупки вправе подать только одну заявку на участие, внесение изменений в которую не допускается. При необходимости внесения изменений в поданную заявку на участие в конкурсе участник закупки вправе отозвать такую заявку и подать новую заявку на участие в конкурсе с внесенными изменениями до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Участник закупки готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящего пункта и в соответствии с формами документов, установленными в части 2 «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».

Заявка на участие в закупке должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке выписку из единого государственного реестра юридических лиц (копия, заверенная печатью участника закупки);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении

физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель);

г) копии учредительных документов (Устав со всеми дополнениями и изменениями, свидетельства о государственной регистрации, постановке на налоговый учет), заверенные подписью и печатью.

д) бухгалтерский баланс и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года;

2) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным в пункте 1.2.1. настоящей документации запроса предложений требованиям (письменная справка в произвольной форме по каждому условию требования п. 1.2.1);

3) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если требование о предоставлении таких документов в составе заявки на участие в закупке установлено в пункте 1.2.1. настоящей документации о закупке (копии сертификатов соответствия, паспортов качества, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений, лицензий и т.п.).

Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны быть представлены в виде единого прошитого и пронумерованного тома документов и описью (часть 2 форма 2).

Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. При нумерации заявки на участие в конкурсе номера на оригиналах официальных документов, выданных участнику закупки третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.) проставляются простым карандашом на обороте страницы в левом нижнем углу. При наличии в заявке двух и более отдельных томов нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов.

Во всех случаях предоставления документов в составе заявки на участие в конкурсе участник вправе вместо оригиналов документов предоставить их копии. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, необходимо подтверждать печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Все документы заявки должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

#### **1.4. Требования к описанию участниками конкурса оказываемых услуг.**

##### **1.4.1. Требования к описанию участниками конкурса оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик.**

Описание участниками конкурса оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями части 3 «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» и по форме «ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА» (Форма 5), приведенной в части 2 «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».

При описании условий и предложений участнику конкурса необходимо применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части 3 «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».

#### **1.5. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.**

##### **1.5.1. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.**

№ критерия	Критерий оценки заявок	Содержание критерия	Значимость критерия в баллах
1.	Цена договора	Оценивается снижение цены договора, предложенной участником конкурса в его заявке на участие в закупке, по сравнению с установленной в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документацией начальной (максимальной) ценой договора (цены лота).	40
2.	Срок исполнения договора	Оцениваются максимально сжатые сроки исполнения условий договора	20
3.	Опыт оказания аналогичных услуг	Оценивается опыт работы на рынке оказываемых услуг	40

### 1.5.2. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется на основании положений конкурсной документации и «Положения о закупках» УМУП «Городской теплосервис».

Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости.

Критериями оценки заявок являются:

1. цена договора, значимость – 40 баллов;
2. срок исполнения договора - 20 баллов;
3. опыт оказания аналогичных услуг – 40 баллов;

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в данной конкурсной документации.

Рейтинг представляет собой суммарную оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до целого значения по математическим правилам округления.

#### 1. Цена договора.

Оценка заявок участников конкурса по данному критерию производится с учетом шага снижения цены договора. Шаг цены договора составляет 1%. По критерию цена договора участнику конкурса максимально может быть начислено 40 баллов.

- снижение цены договора на 1% - 5 баллов;
- снижение цены договора на 2-3% - 15 баллов;
- снижение цены договора на 4-5% - 25 баллов;
- снижение цены договора на 6-8% - 40 баллов;

#### 2. Срок исполнения договора.

Оценка заявок участников конкурса по данному критерию производится с учетом шага снижения срока исполнения договора. Шаг снижения срока исполнения договора составляет 15 календарных дней (0,5 месяца). По данному критерию участнику конкурса максимально может быть начислено 20 баллов.

- снижение срока исполнения договора на 0,5 месяца - 5 баллов;
- снижение срока исполнения договора на 1 месяц - 10 баллов;
- снижение срока исполнения договора на 1,5 месяца - 15 баллов;
- снижение срока исполнения договора на 2 месяца - 20 баллов;

#### 3. Опыт оказания аналогичных услуг.

Оценка заявок участников конкурса по данному критерию производится с учетом шага наличия опыта. Шаг наличия опыта составляет 1 год. По данному критерию участнику конкурса максимально может быть начислено 40 баллов.

- Наличие опыта до 2 лет - 10 баллов;
- Наличие опыта от 2 до 3 лет - 20 баллов;
- Наличие опыта от 3 до 5 лет - 30 баллов;
- Наличие опыта от 5 лет и более - 40 баллов;

## **1.6. Определение победителя конкурса.**

Закупочная комиссия в течение 10 (десяти) дней со дня окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе участников закупки, признанных участниками конкурса, в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией, с целью выявления лучшего сочетания условий исполнения договора.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Закупочная комиссия каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивает порядковые номера. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, комиссия присваивает первый номер. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого Закупочной комиссией по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присвоен первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Сведения о дате проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были оценены и сопоставлены, о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера, указываются в протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Заказчик направляет победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Заказчик до подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе отказаться от проведения открытого конкурса по основаниям, предусмотренным Положением о закупках Заказчика. В случае принятия такого решения Заказчик в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения уведомляет всех участников закупки об отказе от проведения открытого конкурса.

## **1.7. Условия заключения и исполнения договора.**

### **1.7.1. Заключение договора по итогам проведения открытого конкурса.**

Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передают победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора. Договор с победителем конкурса подписывается не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на сайте заказчика протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

Если в срок, до даты окончания подачи заявок получено менее двух заявок и только один участник подавший заявку на участие в конкурсе признан участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся и Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе передает такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. Сам договор с единственным участником подписывается не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на сайте Заказчика протокола рассмотрения заявок.

### **1.7.2. Форма, сроки и порядок оплаты исполнения договора.**

**1.7.2.1.** Заказчик, являющийся Теплосетевой организацией (ТСО), в счет своей оплаты по предмету лота уступает Исполнителю свое право требования с собственников помещений в многоквартирных жилых домах компенсации расходов на установку приборов (узлов) учета потребляемых



энергетических ресурсов, имеющееся у него в силу п.12 ст. 13 Закона № 261-ФЗ на всю сумму общей стоимости лота.

Указанное обязательство Заказчика (ТСО) перед Исполнителем по оплате считаются выполненными, а право требования Исполнителя с собственников помещений считается возникшим с момента подписания Заказчиком (ТСО) и Исполнителем акта (-ов) сдачи-приемки выполненных Исполнителем работ по монтажу узла (-ов) учета.

**1.7.2.2.** Исполнитель поручает управляющей компании (УК), на жилые дома которой устанавливаются приборы (узлы) учета тепловой энергии, теплоносителя и горячей воды, а УК обязуется рассчитать платежи по компенсации расходов на установку приборов (узлов) учета, указанную в п. 1.7.2.1. настоящей конкурсной документации, и включить дополнительной строкой в свой платежный документ, выставляемый собственникам помещений за жилищно-коммунальные услуги.

Включение в платежный документ дополнительной строки «за установку общедомового прибора учета» осуществляется УК в соответствии с п.13 «Методических рекомендаций по заполнению примерной формы платежного документа для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг», утв. Приказом Минрегиона РФ от 19.09.2011 г. № 454. Получателем платежа по услуге за установку общедомового прибора учета коммунальных ресурсов и процентов за рассрочку такой услуги является Исполнитель.

При смене собственника помещения в многоквартирном доме УК организует дальнейший расчет с новым собственником в части, неисполненной предыдущим.

**1.7.2.3.** Исполнитель поручает УК, а УК обязуется осуществлять принудительное (в том числе в судебном порядке) истребование с собственников помещений платежей за установку общедомовых приборов (узлов) учета, не выполняющих обязательства по ежемесячному внесению соответствующих платежей, а также понесенных ею расходов в связи с необходимостью принудительного взыскания в соответствии с п. 12 ст. 13 Закона № 261-ФЗ.

**1.7.2.4.** Расчет между Исполнителем и УК производится равными долями в течение пяти лет в соответствии с графиком платежей, согласованным сторонами.

**2. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ.  
ФОРМА 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.**

Оформить на бланке участника закупки  
с указанием даты и исходящего номера

**ЗАКАЗЧИКУ ЗАКУПКИ**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

на право заключения с \_\_\_\_\_ (указывается наименование заказчика)  
договора на \_\_\_\_\_  
(указывается предмет договора)

1. \_\_\_\_\_

(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в извещении о проведении открытого конкурса и в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. \_\_\_\_\_

(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))

сообщает о согласии поставить товары в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая проект договора, и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке, в том числе:

№ п/п	Наименование показателя	Предложение участника
1	Цена договора (с учетом всех расходов и обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)	(цифрами и прописью)
2	Срок исполнения договора	Указывается сроки исполнения условий договора
3	Опыт оказания аналогичных услуг	Указываются опыт работы участника конкурса на рынке оказания аналогичных услуг

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ заказчиком \_\_\_\_\_ нами \_\_\_\_\_ уполномочен \_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении процедуры закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

4. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_

5. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

---

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

м.п.

## ФОРМА 2. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ.

Оформить на бланке участника закупки  
с указанием даты и исходящего номера

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ УЗЛОВ УЧЕТА ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ.

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в  
(наименование участника закупки)

в закупке предоставляются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
1	Заявка на участие в запросе предложений ( <i>ч. 2 форма 1</i> )	
2	Сведения об участнике закупки - анкета юридического лица ( <i>форма 3</i> )	
3	Выписка из ЕГРЮЛ ( <i>п. 1.3.1. 1б</i> )	
4	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического ( <i>п. 1.3.1. 1в</i> )	
5	Устав ( <i>п. 1.3.1. 1г</i> )	
6	Изменения, вносимые в Устав ( <i>п. 1.3.1. 1г</i> )	
7	Свидетельство о государственной регистрации ( <i>п. 1.3.1. 1г</i> )	
8	Свидетельство о постановке на налоговый учет ( <i>п. 1.3.1. 1г</i> )	
9	Бухгалтерский баланс и отчеты о прибылях и убытках ( <i>п. 1.3.1. 1д</i> )	
10	Справки и иные документы о соответствии участника закупки требованиям, установленным настоящей документацией ( <i>п. 1.2.1.</i> )	
11	Документы, подтверждающие соответствие товаров требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации ( <i>п. 1.3.1. п.3</i> )	
12	Предложение об условиях исполнения договора ( <i>форма 5</i> )	
<b>Всего страниц:</b>		

**Руководитель участника закупки**  
(или уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

М.П.

**ФОРМА 3. АНКЕТА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА.****Форма Анкеты Участника конкурса****начало формы**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике Запроса предложений (заполняется Участником)
1	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника	
2	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3	Свидетельство о государственной регистрации юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4	<b>[Лицензия на право осуществления деятельности (Номер, дата выдачи, кем выдана)]</b>	
5	ИНН/КПП Участника	
6	Юридический адрес	
7	Почтовый адрес	
8	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
10	Факс Участника (с указанием кода города)	
11	Адрес электронной почты Участника	
12	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона	
13	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы подписавшего, должность)**конец формы**

**ФОРМА 4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ  
ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ.**

Оформить на бланке участника закупки  
с указанием даты и исходящего номера

**ЗАКАЗЧИКУ** \_\_\_\_\_  
(указать полное наименование Заказчика)

Уважаемый \_\_\_\_\_!  
(указать имя, отчество директора Заказчика)

Просим Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

\_\_\_\_\_  
(указать предмет конкурса)

<b>№ п/п</b>	<b>Раздел конкурсной документации</b>	<b>Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить</b>	<b>Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации</b>
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: \_\_\_\_\_

(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)

**Руководитель участника закупки**  
(или уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

М.П.

**ФОРМА 5. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.**

*Оформить на бланке участника закупки  
с указанием даты и исходящего номера*

<b>№ п/п</b>	<b>Показатель заполняется в соответствии с частью III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ»)</b>	<b>Развернутое предложение участника конкурса</b>	<b>Примечание</b>
1.			
2.			
...			

---

---

---

**Руководитель участника закупки**  
(или уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

М.П.

### 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.

#### 1. Заказчик.

1.2. Наименование: УМУП «Городской теплосервис» – Теплосетевая организация (ТСО).

1.3. Место нахождения: Россия, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д.25.

1.4. Почтовый адрес: 432071, Россия, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д.25.

1.5. Телефон: (8422) 42-15-43.

1.6. Факс: (8422) 44-63-08.

#### 2. Способ закупки: открытый конкурс.

#### 3. Предмет договора с указанием объема оказываемых услуг.

3.1. Лот № 1: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии (в соответствии с пунктом 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ).

3.2. Объем оказываемых услуг по Лоту № 1:

№ п/п	Наименование	Адрес здания	Количество вводов отопления	Количество вводов ГВС	Сметная стоимость, руб. (с учетом НДС)
1	Жилой дом	ул.Ватутина 58	нет	1	241 674,62
2	Жилой дом	ул.Ватутина 60	нет	1	241 674,62
3	Жилой дом	ул.Ватутина 62	нет	1	241 674,62
4	Жилой дом	пр.Нариманова 85	1	1	357 602,54
5	Жилой дом	пр.Нариманова 87	1	1	357 602,54
6	Жилой дом	ул.Репина 37	1	1	374 351,46
7	Жилой дом	ул.Уютная 1	1	1	357 602,54
8	Жилой дом	ул.Уютная 2	1	1	357 602,54
9	Жилой дом	ул.Уютная 4	1	1	357 602,54
10	Жилой дом	ул.Уютная 7	1	1	357 602,54
11	Жилой дом	ул.Уютная 8	1	1	357 602,54
12	Жилой дом	ул.Уютная 9	1	1	357 602,54
13	Жилой дом	ул.Уютная 10	1	1	357 602,54
14	Жилой дом	ул.Уютная 12	1	1	357 602,54
15	Жилой дом	ул.Карла Маркса 24	1	1	357 602,54
16	Жилой дом	ул.Карла Маркса 26	1	1	357 602,54
17	Жилой дом	ул.Крымова 63	1	1	374 351,46
18	Жилой дом	ул.Марата 14	1	1	357 602,54
<b>Итого:</b>			<b>15</b>	<b>18</b>	<b>6 122 559,80</b>

3.3. Лот № 2: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии (в соответствии с пунктом 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ).

3.4. Объем оказываемых услуг по Лоту № 2:

№ п/п	Наименование	Адрес здания	Количество вводов отопления	Количество вводов ГВС	Сметная стоимость, руб. (с учетом НДС)
1	Жилой дом	пр.Нариманова 97	1	1	374 351,46
2	Жилой дом	пр.Нариманова 83	1	1	374 351,46
3	Жилой дом	пр.Нариманова 89	1	1	374 351,46
4	Жилой дом	пр.Нариманова 91	1	1	374 351,46
5	Жилой дом	пр.Нариманова 93	1	1	357 602,54
6	Жилой дом	пр.Нариманова 95	1	1	357 602,54
7	Жилой дом	пр.Нариманова 89а	1	1	357 602,54
8	Жилой дом	ул.Ульяны Громовой 2	1	1	357 602,54
9	Жилой дом	ул.Ульяны Громовой 2а	1	1	374 351,46
10	Жилой дом	ул.Ульяны Громовой 4	1	1	374 351,46
11	Жилой дом	ул.Ульяны Громовой 6	1	1	374 351,46



12	Жилой дом	ул.Любови Шевцовой 59а	1	1	374 351,46
<b>Итого:</b>			<b>12</b>	<b>12</b>	<b>4 425 221,84</b>

**3.5.** Лот № 3: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии (в соответствии с пунктом 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ).

**3.6.** Объем оказываемых услуг по Лоту № 3:

№ п/п	Наименование	Адрес здания	Количество вводов отопления	Количество вводов ГВС	Сметная стоимость, руб. (с учетом НДС)
1	Жилой дом	ул.Ленинградская 25	1	1	374 351,46
2	Жилой дом	ул.Ленинградская 32	4	4	1 497 405,84
3	Жилой дом	ул.Металлистов 16/7	1	нет	241 674,62
4	Жилой дом	ул.Металлистов 18	1	нет	241 674,62
5	Жилой дом	ул.Пионерская 14/15	1	нет	241 674,62
6	Жилой дом	ул.Пионерская 18	1	нет	241 674,62
7	Жилой дом	ул.Почтовая 22	1	нет	241 674,62
8	Жилой дом	ул.Почтовая 24	1	нет	241 674,62
9	Жилой дом	ул.Почтовая 26	1	нет	241 674,62
10	Жилой дом	ул.Советской Армии 9	1	нет	241 674,62
11	Жилой дом	ул.Рабочая 1	1	нет	241 674,62
12	Жилой дом	ул.Рабочая 4	1	нет	241 674,62
13	Жилой дом	ул.Рабочая 6	1	нет	241 674,62
14	Жилой дом	ул.Краснопролетарская 13	1	нет	241 674,62
15	Жилой дом	ул.Шоферов 5	1	нет	241 674,62
16	Жилой дом	ул.Шоферов 7	1	нет	241 674,62
17	Жилой дом	ул.Шоферов 9	1	нет	241 674,62
18	Жилой дом	ул.Краснопролетарская 9	1	1	357 602,54
19	Жилой дом	ул.Краснопролетарская 11	1	1	357 602,54
20	Жилой дом	ул.Рабочая 13	1	1	357 602,54
21	Жилой дом	ул.Краснопролетарская 28	1	1	357 602,54
22	Жилой дом	ул.Краснопролетарская 30	1	1	357 602,54
23	Жилой дом	ул.Пионерская 15а	1	1	357 602,54
24	Жилой дом	ул.Солнечная 8	1	нет	241 674,62
25	Жилой дом	ул.Солнечная 12	2	нет	483 349,24
26	Жилой дом	ул.Солнечная 14	1	нет	241 674,62
27	Жилой дом	ул.Солнечная 16	1	нет	241 674,62
28	Жилой дом	ул.Димитрова 2	1	1	374 351,46
29	Жилой дом	ул.Димитрова 4	1	1	357 602,54
30	Жилой дом	ул.Димитрова 5	1	1	374 351,46
31	Жилой дом	ул.Димитрова 6	1	1	357 602,54
32	Жилой дом	ул.Димитрова 10	5	3	1 640 831,30
33	Жилой дом	пр.Сиреневый 7	2	2	748 702,92
34	Жилой дом	пр.Сиреневый 9	1	1	357 602,54
35	Жилой дом	пр.Сиреневый 13	1	1	357 602,54
36	Жилой дом	пр.Сиреневый 15	2	2	748 702,92
37	Жилой дом	пр.Сиреневый 17	1	1	357 602,54
38	Жилой дом	ул.Оренбургская 54	1	1	357 602,54
39	Жилой дом	ул.Оренбургская 58	1	1	357 602,54
40	Жилой дом	ул.Врача Михайлова 44	3	3	1 123 054,38
41	Жилой дом	ул.Врача Михайлова 56	1	1	374 351,46
42	Жилой дом	ул.Врача Михайлова 50	3	2	990 377,54
43	Жилой дом	ул.Врача Михайлова 36	3	3	1 123 054,38
44	Жилой дом	ул.Врача Михайлова 42	1	1	374 351,46
45	Жилой дом	ул.Врача Михайлова 52	1	1	374 351,46
46	Жилой дом	ул.Врача Михайлова 46	1	1	374 351,46
47	Жилой дом	ул.Оренбургская 36	1	1	374 351,46
48	Жилой дом	ул.Оренбургская 32	1	1	374 351,46

49	Жилой дом	ул.Оренбургская 30	1	1	357 602,54
50	Жилой дом	ул.Оренбургская 40	1	1	357 602,54
51	Жилой дом	ул.Оренбургская 44	1	1	357 602,54
52	Жилой дом	ул.Оренбургская 34	1	1	357 602,54
<b>Итого:</b>			<b>68</b>	<b>45</b>	<b>22 154 028,00</b>

**3.7.** Лот № 4: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии (в соответствии с пунктом 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ).

**3.8.** Объем оказываемых услуг по Лоту № 4:

№ п/п	Наименование	Адрес здания	Количество вводов отопления	Количество вводов ГВС	Сметная стоимость, руб. (с учетом НДС)
1	Жилой дом	пр.Заводской 22	1	нет	241 674,62
2	Жилой дом	пр.Заводской 26	1	нет	241 674,62
3	Жилой дом	ул.Почтовая 20/11	1	нет	241 674,62
4	Жилой дом	ул.Краснопролетарская 6	1	1	357 602,54
5	Жилой дом	ул.Пионерская 17	1	1	374 351,46
6	Жилой дом	ул.Заречная 1	1	1	357 602,54
7	Жилой дом	ул.Заречная 2	2	2	748 702,92
8	Жилой дом	ул.Заречная 3	1	1	357 602,54
9	Жилой дом	ул.Заречная 5	1	1	374 351,46
10	Жилой дом	ул.Заречная 7	1	1	357 602,54
<b>Итого:</b>			<b>11</b>	<b>8</b>	<b>3 652 839,86</b>

**3.9.** Лот № 5: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии (в соответствии с пунктом 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ).

**3.10.** Объем оказываемых услуг по Лоту № 5:

№ п/п	Наименование	Адрес здания	Количество вводов отопления	Количество вводов ГВС	Сметная стоимость, руб. (с учетом НДС)
1	Жилой дом	ул.Первомайская 2	1	1	357 602,54
2	Жилой дом	ул.Первомайская 4	1	1	374 351,46
3	Жилой дом	ул.Локомотивная 1	1	1	357 602,54
4	Жилой дом	ул.Локомотивная 5	1	нет	241 674,62
5	Жилой дом	ул.Локомотивная 7	1	нет	241 674,62
6	Жилой дом	ул.Локомотивная 9	1	нет	241 674,62
7	Жилой дом	ул.Локомотивная 11	1	нет	241 674,62
8	Жилой дом	ул.Строителей 2	1	нет	241 674,62
9	Жилой дом	ул.Строителей 4	1	нет	241 674,62
10	Жилой дом	ул.Строителей 6	1	нет	241 674,62
11	Жилой дом	ул.Строителей 8	1	нет	241 674,62
12	Жилой дом	ул.Строителей 10	1	нет	241 674,62
13	Жилой дом	ул.Хрустальная 8а	1	нет	241 674,62
14	Жилой дом	пр.Гая 5	1	нет	241 674,62
15	Жилой дом	пр.Гая 7	1	нет	241 674,62
16	Жилой дом	пр.Гая 9	1	нет	241 674,62
17	Жилой дом	пр.Гая 11	1	нет	241 674,62
18	Жилой дом	пр.Гая 13	1	нет	241 674,62
19	Жилой дом	ул.Хрустальная 2	1	нет	241 674,62
20	Жилой дом	ул.Хрустальная 4	1	нет	241 674,62
21	Жилой дом	ул.Клубная 4	1	нет	241 674,62
22	Жилой дом	ул.Клубная 8а	1	нет	241 674,62
23	Жилой дом	ул.Клубная 10	1	нет	241 674,62
24	Жилой дом	пр.Гая 17	1	нет	241 674,62
25	Жилой дом	пр.Гая 19	1	нет	241 674,62

26	Жилой дом	пр.Гая 21б	1	нет	241 674,62
27	Жилой дом	ул.Хрустальная 10а	1	нет	241 674,62
28	Жилой дом	ул.Хрустальная 14	1	нет	241 674,62
29	Жилой дом	ул.Хрустальная 16	1	нет	241 674,62
30	Жилой дом	ул.Хрустальная 18	1	нет	241 674,62
31	Жилой дом	ул.Хрустальная 22	1	нет	241 674,62
32	Жилой дом	ул.Хрустальная 24	1	нет	241 674,62
33	Жилой дом	ул.Хрустальная 26	1	нет	241 674,62
34	Жилой дом	ул.Луначарского 17	1	нет	241 674,62
35	Жилой дом	ул.Героев Свири 8	1	нет	241 674,62
36	Жилой дом	ул.Луначарского 3	1	нет	241 674,62
37	Жилой дом	ул.Героев Свири 14	1	нет	241 674,62
38	Жилой дом	ул.Героев Свири 16	1	нет	241 674,62
39	Жилой дом	ул.Героев Свири 22	1	нет	241 674,62
40	Жилой дом	ул.Героев Свири 24	1	нет	241 674,62
41	Жилой дом	ул.Хрустальная 28	1	нет	258 888,46
42	Жилой дом	ул.Хрустальная 30	1	нет	241 674,62
43	Жилой дом	ул.Хрустальная 34	1	нет	241 674,62
44	Жилой дом	ул.Хрустальная 36	1	нет	241 674,62
45	Жилой дом	ул.Кольцевая 2	1	нет	241 674,62
46	Жилой дом	ул.Кольцевая 6	1	нет	241 674,62
47	Жилой дом	ул.Кольцевая 22	1	нет	241 674,62
48	Жилой дом	ул.Кольцевая 26	1	нет	241 674,62
49	Жилой дом	ул.Хрустальная 7	1	нет	241 674,62
50	Жилой дом	ул.Хрустальная 13	1	нет	241 674,62
51	Жилой дом	ул.Хрустальная 21	1	нет	241 674,62
52	Жилой дом	ул.Варейкиса 21	1	нет	241 674,62
53	Жилой дом	ул.Варейкиса 23	1	нет	241 674,62
54	Жилой дом	ул.Варейкиса 25	1	нет	241 674,62
55	Жилой дом	ул.Хрустальная 38	1	нет	258 888,46
56	Жилой дом	ул.Хрустальная 42	1	нет	241 674,62
57	Жилой дом	ул.Хрустальная 46	1	нет	241 674,62
58	Жилой дом	ул.Хрустальная 48	1	нет	241 674,62
59	Жилой дом	ул.Хрустальная 23	1	нет	241 674,62
60	Жилой дом	ул.Хрустальная 27	1	нет	241 674,62
61	Жилой дом	ул.Хрустальная 33	1	нет	241 674,62
62	Жилой дом	ул.Хрустальная 35	1	нет	241 674,62
63	Жилой дом	ул.Хрустальная 37	1	нет	241 674,62
<b>Итого:</b>			<b>63</b>	<b>3</b>	<b>15 624 461,42</b>

**3.11.** Лот № 6: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии (в соответствии с пунктом 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ).

**3.12.** Объем оказываемых услуг по Лоту № 6:

№ п/п	Наименование	Адрес здания	Количество вводов отопления	Количество вводов ГВС	Сметная стоимость, руб. (с учетом НДС)
1	Жилой дом	ул.Локомотивная 3	1	1	357 602,54
2	Жилой дом	пр.Гая 45а	1	нет	241 674,62
<b>Итого:</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>599 277,16</b>

**3.13.** Лот № 7: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии (в соответствии с пунктом 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ).

**3.14.** Объем оказываемых услуг по Лоту № 7:

№	Наименование	Адрес здания	Количество	Количество	Сметная
---	--------------	--------------	------------	------------	---------

п/п			вводов отопления	вводов ГВС	стоимость, руб. (с учетом НДС)
1	Жилой дом	ул.Тельмана 20	1	1	374 351,46
2	Жилой дом	ул.Тельмана 30	1	нет	241 674,62
<b>Итого:</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>616 026,08</b>

**3.15.** Лот № 8: Установка приборов (узлов) учета тепловой энергии (в соответствии с пунктом 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ).

**3.16.** Объем оказываемых услуг по Лоту № 8:

№ п/п	Наименование	Адрес здания	Количество вводов отопления	Количество вводов ГВС	Сметная стоимость, руб. (с учетом НДС)
1	Жилой дом	ул.Клубная 12	1	нет	241 674,62
<b>Итого:</b>			<b>1</b>	<b>нет</b>	<b>241 674,62</b>

**4. Начальная (максимальная) цена договора:**

**4.1.** По Лоту № 1: **6 122 559** (шесть миллионов сто двадцать две тысячи шестьсот пятьдесят пять рублей 80 копеек).

**4.2.** По Лоту № 2: **4 425 221** (четыре миллиона четыреста двадцать пять тысяч двести двадцать один) рубль 84 копейки.

**4.3.** По Лоту № 3: **22 154 028** (двадцать два миллиона сто пятьдесят четыре тысячи двадцать восемь) рублей 00 копеек.

**4.4.** По Лоту № 4: **3 652 839** (три миллиона шестьсот пятьдесят две тысячи восемьсот тридцать девять) рублей 86 копеек.

**4.5.** По Лоту № 5: **15 624 461** (пятнадцать миллионов шестьсот двадцать четыре тысячи четыреста шестьдесят один) рубль 42 копейки.

**4.6.** По Лоту № 6: **599 277** (пятьсот девяносто девять тысяч двести семьдесят семь) рублей 16 копеек.

**4.7.** По Лоту № 7: **616 026** (шестьсот шестнадцать тысяч двадцать шесть) рублей 08 копеек.

**4.8.** По Лоту № 8: **241 674** (двести сорок одна тысяча шестьсот семьдесят четыре) рубля 62 копейки.

**5. Порядок формирования цены договора:**

Цена договора включает в себя расходы Исполнителя, связанные с исполнением договора, в том числе, расходы на приобретение подлежащих установке приборов (узлов) учета тепловой энергии, теплоносителя и горячей воды, а также необходимых комплектующих для них, и стоимости работ по их установке.

**6. Срок и периодичность оказания услуг:** октябрь 2012 г. – июнь 2013 г. в соответствии с согласованным сторонами графиком.

**7. Состав оказываемых услуг:**

- обследование объектов;
- получение технических условий у Заказчика;
- разработка и согласование проекта на установку общедомовых приборов (узлов) учета энергетических ресурсов;
- согласование схемы и места установки приборов учета, типа оборудования (марки приборов с ТСО);
- проведение подготовительных работ на трубопроводах для установки приборов (узлов) учета;
- замена/установка запорной арматуры (в соответствии с согласованной схемой);
- монтаж измерительного оборудования (время и срок проведения монтажных работ на объекте согласовывается с ТСО и УК (ТСЖ, ЖСК));
- пуско-наладка приборов (узлов) учета;
- участие в сдаче приборов (узлов) учета в коммерческую эксплуатацию, подготовка всей необходимой документации.

**8. Условия оказания услуг:**

Исполнитель обязан:

- обеспечить выполнение работ из своих материалов, своими силами и средствами;
- осуществить проектирование и согласование с ТСО и УК (ТСЖ, ЖСК) проекта на установку общедомовых приборов (узлов) учета энергетических ресурсов;
- согласовать с ТСО комплектацию устанавливаемых приборов (узлов) учета, объем и перечень работ и услуг по их монтажу;
- осуществить приобретение подлежащих установке приборов (узлов) учета энергетических ресурсов, а также необходимых комплектующих к ним;
- осуществить монтажные и пусконаладочные работы по установке приборов (узлов) учета энергетических ресурсов в многоквартирных домах, определенных в п. 3 настоящего технико-экономического задания;

- совместно с представителями ТСО и УК (ТСЖ, ЖСК) участвовать в переговорах с собственниками жилых помещений, включая разъяснительную работу по обязательному приборному учету потребляемых энергоресурсов;
- совместно с представителями ТСО и (или) УК (ТСЖ, ЖСК) участвовать в совещаниях различных уровней по вопросам, связанным с оснащением приборами (узлами) учета;
- информировать ТСО о суммах денежных средств, полученных от УК (ТСЖ, ЖСК) и (или) организаций, осуществляющих начисление и сбор с собственников помещений в многоквартирных домах денежных средств по оплате расходов на установку общедомовых приборов (узлов) учета, путем предоставления копий платежных документов в течение 3-х рабочих дней после их поступления на расчетный счет исполнителя;
- после осуществления монтажа приборов (узлов) учета сдать ТСО результаты работ путем оформления с ним акта сдачи-приемки выполненных Исполнителем работ по монтажу приборов (узлов) учета;
- принимать участие при вводе установленных приборов (узлов) учета в коммерческую эксплуатацию и передаче их на ответственное хранение.

## 9. Требования к приборам учета.

Технические средства учета тепловой энергии, теплоносителя и расхода горячей воды должны быть включены в Госреестр средств измерений и должны обеспечивать достоверные измерения, определение и индикацию текущих значений расхода, температуры, тепловой энергии, времени и архивирование результатов измерений и вычислений. Вторичный преобразователь, блоки питания, устройство сбора и передачи данных и т.д. должны быть размещены в монтажном боксе.

### 9.1. Состав узла учета:

- запорная арматура – стальные шаровые краны (затворы, задвижки) до и после первичных преобразователей расхода по диаметру вводного трубопровода;
- первичные полнопроходные преобразователи расхода электромагнитные в комплекте с присоединительной арматурой;
- первичные преобразователи температуры в комплекте с присоединительной арматурой (система теплоснабжения и ГВС);
- первичные преобразователи давления для контроля давления теплоносителя с присоединительной арматурой (система теплоснабжения и ГВС) (при необходимости).
- вторичный преобразователь (тепловычислитель);
- устройство сбора и передачи данных;

### 9.2. Требования к первичным преобразователям расхода. Электромагнитный метод.

#### 9.2.1. Технические характеристики.

Наименование параметра	Значение параметра
Материал футеровки	полифенилсульфон, фторопласт
Наибольшее давление в трубопроводе, МПа	2,5
Коэффициент перекрытия диапазона	не менее 1:250
Диапазон температуры жидкости, °С	до 150
Длина прямолинейных участков	до расходомера 3Dy-5Dy, после расходомера 2Dy-5Dy
Степень защиты	IP65
Напряжение питания расходомера, В	не более 25
Потребляемая мощность, Вт:	не более 6
Средняя наработка на отказ, ч.	не менее 75000
Средний срок службы, лет	не менее 12
Гарантийный срок, мес.	не менее 25, в случае если производителем оборудования установлен больший гарантийный срок, чем указан в настоящем пункте, применяется гарантийный срок, установленный производителем.

9.2.2. Электромагнитные расходомеры должны быть полнопроходными и устанавливаться в комплекте с присоединительной арматурой, предназначенной для монтажа на трубопроводах горячей воды. Арматура должна быть сертифицирована Органом по сертификации промышленной арматуры и соединений трубопроводов. Места пломбирования Госповерителя на корпусе прибора учета должны быть обустроены таким образом, чтобы исключить несанкционированный доступ к метрологическим характеристикам средств измерения без нарушения целостности пломб.

### 9.3. Требования к преобразователям температуры.

#### 9.3.1. Технические характеристики.

Наименование параметра	Значение параметра
Характеристика преобразования по ГОСТ 6651-94	не хуже Pt100, Pt500, Pt1000
Диапазон измеряемых температур, °С	нижний предел - не ниже 0 °С, верхний предел – не превышающий 200 °С, диапазон измерений разности температур не ниже 0 °С,

	не превышающий 200 °С
Классы допуска одиночных термопреобразователей	A или B
Схема подключения	4-х проводная
Максимальное рабочее давление в защитной гильзе, МПа	2,5
Степень защиты	IP65
Средняя наработка на отказ, ч	не менее 15000
Средний срок службы, лет	не менее 12
Гарантийный срок, мес	не менее 48

#### 9.4. Требование к датчикам давления.

##### 9.4.1. Технические характеристики.

Наименование параметра	Значение параметра
Рабочая среда	жидкости и газы, неагрессивные к титановым сплавам
Диапазон измеряемых давлений, МПа	от 0 - до 1,6
Основная погрешность	не более 1
Диапазон температур окружающего воздуха, °С	-40 ... +80
Диапазон температур измеряемой среды, °С	-40 ... +125
Суммарная погрешность в диапазоне рабочих температур, не более, %	3
Пылеводозащищенность	IP65
Межповерочный интервал	не менее 2 лет
Гарантийный срок	не менее 2 лет.

#### 9.5. Требование к вторичным преобразователям (тепловычислителям) устанавливаемых у потребителя.

##### 9.5.1. Функциональные возможности.

- возможность программного задания условий (критериев) нештатных ситуаций и реакций теплосчетчика при их возникновении;
- программное задание формулы расчета результирующего количества тепла и его архивация;
- просмотр всей текущей измерительной и архивной информации на индикаторе прибора;
- просмотр зафиксированных нештатных состояний теплосистемы на индикаторе прибора;
- защита от несанкционированного доступа;
- контроль отключения питания расходомеров;
- режим работы в системах непрерывного автоматического опроса;
- обеспечение работоспособности при перерывах внешнего питания

##### 9.5.2. Технические характеристики.

Наименование параметра	Значение параметра
Количество каналов измерения: — расхода — температуры	не менее 2 не менее 2
Количество контролируемых теплосистем	не менее 1
Относительная погрешность измерения количества тепла, %	не более $\pm 5,0$ (класс C по ГОСТ 51649)
Длина связи между тепловычислителем и первичными преобразователями, м	не менее 50
Глубина архивов измерительной информации за предыдущий период, записей: — часового — суточного — месячного	не менее 1000 не менее 60 не менее 48
Прибор должен иметь возможность обеспечивать передачу мгновенных измерений значений и архивов по интерфейсу:	RS-485 или RS-232
Степень защиты	IP54
Питание тепловычислителя	автономное (ресурс не менее 2 лет), сетевое при помощи модуля сетевого питания или комбинированное
Средняя наработка на отказ, ч	не менее 75000
Средний срок службы, лет	не менее 12
Гарантийный срок тепловычислителя, лет.	не менее 4

#### 9.6. Требование к устройству сбора и передачи данных.

##### 9.6.1. Функциональные возможности.

- обеспечение сеансового удаленного доступа к узлам учета для контроля измерений в режиме реального времени;
- передача данных для автоматической подготовки коммерческих отчетов и анализа работы узлов учета (сопоставление температурных графиков, выявление аномального теплоснабжения и т.п.);

- оперативное информирование о нештатных ситуациях в измерениях и о состоянии узла учета в целом (охранная, пожарная сигнализация, затопление и т.п.).

#### **10. Требования к исполнителю.**

- должен иметь действующее свидетельство о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность капитального строительства;
- организация должна быть сертифицированным сервисным центром завода производителя приборов учета и функционировать более 3 лет на территории г.Ульяновск. Либо организация должна иметь сертифицированный сервисный центр завода производителя приборов учета, функционирующий более трех лет на территории г.Ульяновск (в данном случае организация должна представить действующее свидетельство сервисного центра и действующее свидетельство, выданное саморегулируемой организацией, о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, на сервисный центр) в соответствии с приказом Министерства регионального развития №624 от 31 декабря 2009 года «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»;
- должен иметь оборудования и материал необходимый для выполнения работ;
- должен иметь обученный и аттестованный персонал, привлекаемый для выполнения работ;
- должен иметь опыт выполнения аналогичных работ за 2009-2011 гг;

#### **11. Требования к качеству оказываемых услуг:**

**11.1.** Соответствие нормативным и техническим документам, действующим на территории Российской Федерации:

- Правила учета тепловой энергии и теплоносителя, Москва, 1995 г.
- Правила технической эксплуатации тепловых установок, Москва, 2003 г.;
- Правила эксплуатации электроустановок потребителей, издание 5-е, 2000 г.;
- Правила технической эксплуатации тепловых установок, Москва, 2003 г.;
- СНиП 41-02-2003 “Тепловые сети”, Москва, 2004 г.;
- СНиП 3.05.07-85 Системы автоматизации, Госстрой России, 1988 г.

#### **12. Срок и объем предоставлений гарантий оказываемых услуг:**

- Гарантийный срок на выполненные Исполнителем работы устанавливается с момента ввода установленных узлов учета в коммерческую эксплуатацию и передачи их на ответственное хранение по акту приема-передачи и составляет один год. Срок гарантии на приборы учета и другие комплектующие определяются технической документацией, предоставляемой заводом-изготовителем. Исчисление сроков начинается с момента ввода установленных узлов учета в коммерческую эксплуатацию и передачи их на ответственное хранение по акту приема-передачи.
- Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации установленных приборов учета, создается специальная комиссия из представителей сторон, которая устанавливает факты гарантийных дефектов, что отражается в совместном акте. В этом случае Исполнитель обязан их устранить за свой счет в течение 3 рабочих дней.

#### **13. Требования к результатам работ:**

- УУТЭ должен эксплуатироваться круглосуточно в течение года.
- Аппаратура УУТЭ должна размещаться в помещениях с климатическими условиями в соответствии с заводскими требованиями.
- Места врезки датчиков температуры, давления и преобразователей расхода не должны ухудшать условия эксплуатации тепловой сети. Допускаемые гидравлические потери в узле учета (на предельный расход) по одному трубопроводу – 1 м вод. ст. (0,1 кгс/см<sup>2</sup>).
- Учет отпуска тепловой энергии должен быть осуществлен на границе балансовой принадлежности тепловых сетей. При установке приборов учета тепловой энергии не на границе балансовой принадлежности в проекте указывается расстояние от границы балансовой принадлежности сетей сторон до места установки приборов учета тепловой энергии.

#### 4. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.

##### 4.1. Проект договора поставки смазывающих и технических жидкостей для автотракторной техники.

Договор №  
на установку приборов (узлов) учета используемой  
тепловой энергии, теплоносителя и горячей воды

г. Ульяновск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 г.

Ульяновское муниципальное унитарное предприятие «Городской теплосервис», именуемое в дальнейшем "Теплоснабжающая организация" (ТСО), в лице директора Королёва А.Н., действующего на основании Устава,

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Управляющая компания» (УК), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,

в целях исполнения требований Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Закона №261-ФЗ) и в соответствии с ним заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется по заданию ТСО выполнить из своих материалов, собственными силами и средствами работы по установке в многоквартирных домах приборов (узлов) учета используемых тепловой энергии, теплоносителя и горячей воды (далее - энергетических ресурсов) и получить за это денежное вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.
- 1.2. В рамках настоящего договора установка приборов (узлов) учета используемых энергетических ресурсов осуществляется в соответствии с п.12 ст. 13 Закона №261-ФЗ для собственников жилых помещений, не обеспечивших их установку до 1 июля 2012 года в соответствии с п. 5 ст. 13 Закона №261-ФЗ, в многоквартирных домах, находящихся в управлении УК, адресный перечень которых определен в Приложении №1 к настоящему договору.
- 1.3. Порядок ввода установленного прибора (узла) учета в эксплуатацию и передачи его на ответственное хранение определяется сторонами в Приложении №2 к настоящему договору.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 2.1. Обязанности Исполнителя:

- 2.1.1. Исполнитель обязан обеспечить выполнение работ из своих материалов, своими силами и средствами.
- 2.1.2. Осуществить проектирование и согласование с ТСО и УК проекта на установку общедомовых приборов (узлов) учета энергетических ресурсов.
- 2.1.3. Осуществить приобретение подлежащих установке приборов учета энергетических ресурсов, а также необходимых комплектующих для них.
- 2.1.4. Осуществить монтажные и пусконаладочные работы по установке приборов (узлов) учета энергетических ресурсов в многоквартирных домах, определенных в Приложении №1 к настоящему договору.
- 2.1.5. Принимать участие при вводе установленных узлов учета в коммерческую эксплуатацию и передаче их на ответственное хранение в соответствии с порядком, установленным в Приложении №2.
- 2.1.6. Совместно с представителями ТСО и УК участвовать в переговорах с собственниками жилых помещений, включая разъяснительную работу по обязательному приборному учету потребляемых энергоресурсов.
- 2.1.7. Совместно с представителями ТСО и (или) УК участвовать в совещаниях различных уровней по вопросам, связанным с оснащением приборами учета.
- 2.1.8. Информировать ТСО о суммах денежных средств, полученных от УК и (или) организаций, осуществляющих начисление и сбор с собственников помещений в многоквартирных домах



денежных средств по оплате расходов на установку общедомовых приборов (узлов) учета, путем предоставления копий платежных документов в течение 3-х рабочих дней после их поступления на расчетный счет Исполнителя.

2.1.9. Согласовать с ТСО комплектацию устанавливаемых узлов учета, объем и перечень работ и услуг по их монтажу.

2.1.10. После осуществления монтажа узла (-ов) учета сдать ТСО результаты работ путем оформления с ним акта (-ов) сдачи-приемки выполненных Исполнителем работ по монтажу узла (-ов) учета.

## 2.2. Обязанности ТСО:

2.2.1. предоставить Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего выполнения работ по настоящему договору.

2.2.2. выдать Исполнителю технические условия на установку каждого узла учета.

2.2.3. принять в коммерческую эксплуатацию установленные узлы учета в соответствии с порядком, установленным в Приложении №2 к настоящему договору.

2.2.4. согласовать представленный Исполнителем в соответствии с п.2.1.2. настоящего договора проект на установку общедомовых приборов (узлов) учета энергетических ресурсов.

2.2.5. по заявкам Исполнителя обеспечить отключение и дренирование вводных трубопроводов систем теплоснабжения и горячего водоснабжения многоквартирного дома. Заявка предоставляется Исполнителем не позднее суток до даты отключения.

2.2.6. После осуществления Исполнителем монтажа узла (-ов) учета принять результаты работ путем оформления с ним акта (-ов) сдачи-приемки выполненных Исполнителем работ по монтажу узла (-ов) учета.

## 2.3. Обязанности УК:

2.3.1. предоставить Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего выполнения работ по настоящему договору.

2.3.2. обеспечить Исполнителю необходимые условия для выполнения работ по установке приборов учета, в том числе доступ в технические помещения и к инженерным коммуникациям.

2.3.3. по итогам выполненных работ в течение 5 рабочих дней предъявить установленные узлы учета в коммерческую эксплуатацию в соответствии с порядком, установленным в Приложении №2 к настоящему договору.

2.3.4. ежемесячно в соответствии с графиком предоставлять ТСО данные установленных Исполнителем приборов учета энергетических ресурсов, снабжение или передачу которых осуществляет ТСО, по форме, предусмотренной Правилами учета тепловой энергии и теплоносителя, утв. Минтопэнерго РФ 12.09.1995 г. №Вк-4936.

2.3.5. обеспечить начисление, сбор с собственников помещений в многоквартирных домах денежных средств по оплате расходов на установку общедомовых приборов (узлов) учета в соответствии с п. 5.2. настоящего договора, а также перечисление собранных средств Исполнителю.

2.3.6. с момента ввода установленных узлов учета в коммерческую эксплуатацию и принятия их на ответственное хранение обеспечить их содержание, эксплуатацию, а также их страхование на случай повреждения, уничтожения либо иной утраты. Заверенные копии договоров, заключенных для этих целей, представить в адрес Исполнителя и ТСО в течение 3-х дней с момента их подписания.

2.3.7. в случае прекращения полномочий в качестве управляющей организации по многоквартирному жилому дому (домам), указанному (-ым) в Приложении №1 к настоящему договору, УК обязана незамедлительно в письменном виде поставить в известность об этом Исполнителя, ТСО и Комитет ЖКХ администрации г.Ульяновска, а также вместе с технической документацией на дом передать свои права и обязанности по настоящему договору в неисполненной части новому лицу, ответственному за содержание многоквартирного дома.

2.3.8. привести места установки узлов учета в жилых домах, указанных в Приложении №1 настоящему договору, в соответствие с Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утв. Приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 г. №115.

2.3.9. обеспечить в помещениях условия, в которых должны размещаться приборы (узел) учета, в соответствии с требованиями технической и эксплуатационной документации на устанавливаемое оборудование.

2.3.10. произвести сбор с собственников помещений заявлений с указанием периода рассрочки в течение 2 недель с момента заключения настоящего договора.

- 2.3.11. по заявкам Исполнителя обеспечить отключение и дренирование внутренних трубопроводов систем отопления и горячего водоснабжения многоквартирного дома. Заявка предоставляется Исполнителем не позднее суток до даты отключения.
- 2.3.12. после ввода узлов учета в эксплуатацию заключить договор (договоры) обслуживания с сервисным центром, аттестованным в установленном порядке. Заверенные копии этих договоров представить в адрес Исполнителя и ТСО в течение 3-х дней с момента их подписания.

### 3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 3.1. Сроки выполнения работ определяются графиком, согласованным сторонами в Приложении №5 к настоящему договору и являющимся неотъемлемой его частью.

### 4. СТОИМОСТЬ РАБОТ. РАСЧЕТЫ

- 4.1. Стоимость работ по установке приборов (узлов) учета определяется сметами, утвержденными ТСО и согласованными УК, и указывается в Приложении №3 к настоящему договору. Сметы являются неотъемлемыми частями настоящего договора.
- 4.2. Общая стоимость настоящего договора складывается из стоимости работ по установке приборов (узлов) учета согласно п. 4.1. настоящего договора, расходов, связанных с начислением и сбором с собственников платежей по компенсации за установленные приборы (узлы) учета, а также суммы процентов, начисляемых в силу п.12 ст. 13 Закона №261-ФЗ в связи с предоставлением рассрочки, в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день начисления.

### 5. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. ТСО в счет своей оплаты по настоящему договору уступает Исполнителю свое право требования с собственников помещений в многоквартирных жилых домах компенсации расходов на установку приборов (узлов) учета потребляемых энергетических ресурсов, имеющееся у него в силу п.12 ст. 13 Закона №261-ФЗ на всю сумму общей стоимости настоящего договора, указанную в его п. 4.2.

Предусмотренное настоящим пунктом договора обязательство ТСО перед Исполнителем по оплате считаются выполненными, а право требования Исполнителя с собственников помещений считается возникшим с момента подписания ТСО и Исполнителем акта (-ов) сдачи-приемки выполненных Исполнителем работ по монтажу узла (-ов) учета, в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего договора.

- 5.2. Исполнитель поручает УК, а УК обязуется с учетом п.2.3.10. настоящего договора рассчитать платежи по компенсации расходов на установку приборов (узлов) учета, указанную в п. 4.2. и 5.1. настоящего договора, и включить дополнительной строкой в свой платежный документ, выставляемый собственникам помещений за жилищно-коммунальные услуги.

Включение в платежный документ дополнительной строки «за установку общедомового прибора учета» осуществляется УК в соответствии с п.13 «Методических рекомендаций по заполнению примерной формы платежного документа для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг», утв. Приказом Минрегиона РФ от 19.09.2011 г. №454. Получателем платежа по услуге за установку общедомового прибора учета коммунальных ресурсов и процентов за рассрочку такой услуги является Исполнитель.

При смене собственника помещения в многоквартирном доме УК организует дальнейший расчет с новым собственником в части, неисполненной предыдущим.

- 5.3. Исполнитель поручает УК, а УК обязуется осуществлять принудительное (в том числе в судебном порядке) истребование с собственников помещений платежей за установку общедомовых приборов (узлов) учета, не выполняющих обязательства по ежемесячному внесению соответствующих платежей, а также понесенных ею расходов в связи с необходимостью принудительного взыскания в соответствии с п. 12 ст. 13 Закона №261-ФЗ.
- 5.4. Расчет по настоящему договору производится равными долями в течение пяти лет в соответствии с графиком платежей, согласованным сторонами в Приложении №4 к настоящему договору.

### 6. ПОРЯДОК ПРИЕМА – СДАЧИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

- 6.1. Приемку выполненных Исполнителем работ по объему и качеству осуществляет ТСО.
- 6.2. Прием выполненных работ оформляется подписанием Сторонами двухстороннего акта сдачи-приемки выполненных работ с указанием в нем стоимости выполненных работ в двух экземплярах: для ТСО и для Исполнителя. Не позднее 5 дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ Исполнитель выставляет ТСО счет-фактуру за выполненные работы.

- 6.3. Работы считаются принятыми, если акт сдачи-приемки выполненных работ подписан Исполнителем и ТСО.
- 6.4. ТСО в 10-дневный срок со дня получения акта сдачи-приемки выполненных работ обязана направить Исполнителю подписанный со своей стороны акт или мотивированный отказ от приема выполненных работ.
- 6.5. В случае мотивированного отказа ТСО от приема выполненных работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
- 6.6. Доработки по мотивированному отказу производятся Исполнителем за свой счет.
- 6.7. При возникновении между ТСО и Исполнителем спора по поводу недостатков выполненных работ или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена независимая экспертиза. Расходы на экспертизу несет Исполнитель. Если по результатам экспертизы будет установлено, что выполненные работы соответствуют ТУ и ТЭЗ, выданным ТСО, и отсутствует причинная связь между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками, работы считаются выполненными надлежащим образом. В данных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, то в равных долях.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору определяется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.
- 7.2. Гарантийный срок на выполненные Исполнителем работы устанавливается 1 год с момента ввода установленных узлов учета в коммерческую эксплуатацию и передачи их на ответственное хранение по акту приема-передачи. Срок гарантии на приборы учета и другие комплектующие определяются технической документацией, предоставляемой заводом-изготовителем. Исчисление сроков начинается с момента ввода установленных узлов учета в коммерческую эксплуатацию и передачи их на ответственное хранение по акту приема-передачи.

Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации установленных приборов учета, создается специальная комиссия из представителей сторон, которая устанавливает факты гарантийных дефектов, что отражается в совместном акте.

В этом случае Исполнитель обязан их устранить за свой счет и в указанные в акте сроки, но в любом случае не превышающие 5 рабочих дней. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
- 7.3. В случае нарушения Исполнителем сроков установки приборов (узлов) учета по его вине ТСО и (или) УК вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1% за каждый прибор (узел) учета за каждый день просрочки.
- 7.4. ТСО не несет ответственности за нарушение Управляющей компанией графика платежей, а также за объем платежей, поступающих от собственников помещений в качестве компенсации за установку общедомовых приборов (узлов) учета.
- 7.5. С момента ввода установленных приборов (узлов) учета в эксплуатацию и передачи их на ответственное хранение УК указанные приборы (узлы) учета относятся к общедомовому имуществу многоквартирного дома. С этого же момента к УК переходит риск случайной гибели и (или) случайного повреждения установленных приборов (узлов) учета.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

## 9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 9.1. Споры, возникающие из настоящего договора, Стороны разрешают путем переговоров.
- 9.2. В случае если результат переговоров не будет достигнут, Стороны передают дело в арбитражный суд Ульяновской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. В остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 10.2. Изменения условий настоящего договора оформляются в виде дополнительных соглашений, которые вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

- 10.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 10.4. Неотъемлемыми частями настоящего договора являются:  
 Приложение №1 – Перечень жилых домов, подлежащих оснащению приборами (узлами) учета согласно Актам обследования.  
 Приложение №2 – Порядок ввода установленного узла учета в эксплуатацию и передачи его на ответственное хранение (согласно Правил учета тепловой энергии и теплоносителя, утв. Минтопэнерго РФ 12.09.1995 г. №Вк-4936).  
 Приложение №3 – Стоимость работ по установке приборов (узлов) учета.  
 Приложение №4 – Порядок расчетов.  
 Приложение №5 – График выполнения работ.

#### 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Теплосетевая организация: УМУП «Городской теплосервис» 432071, г.Ульяновск, ул.К.Маркса, 25 ИНН 7303009485 КПП 730350001	Исполнитель: _____ _____ ИНН _____ КПП _____
Тел/факс: 44-63-08 / 42-07-48	Тел/факс: _____
р/с № 40702810269020101306 в Ульяновском отделении №8588 г. Ульяновск	р/с _____ № _____
к/с № 30101810000000000602, БИК 047308602	к/с № _____, БИК _____

Управляющая компания:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
 Тел/факс: \_\_\_\_\_  
 р/с № \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 к/с № \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_

#### 10. ПОДПИСИ СТОРОН

Теплосетевая организация Директор УМУП «Городской теплосервис» _____ _____ А.Н.Королёв	Исполнитель Генеральный директор _____/_____
---	--

Управляющая компания:  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Перечень жилых домов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов согласно Актам обследования

№ п/п	Абонент	Адрес	Проектная нагрузка на отопление	Проектная нагрузка на ГВС	Суммарная нагрузка	Количество вводов отопления	Количество вводов ГВС	Диаметр вводов отопления	Диаметр вводов гвс	Количество элеваторных узлов
<b>ОАО "Управляющая компания"</b>										
1	жилой дом 1									
2	жилой дом 2									
3	жилой дом 3									
4	жилой дом 4									
5	жилой дом 5									
6	жилой дом 6									
7	жилой дом 7									
8	жилой дом 8									
9	жилой дом 9									
10	жилой дом 10									

Теплосетевая организация  
Директор УМУП «Городской теплосервис»

\_\_\_\_\_ А.Н.Королёв

Исполнитель  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Управляющая компания:  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Порядок  
приемки в эксплуатацию установленных узлов учета  
тепловой энергии, теплоносителя и горячей воды**

1. Приемка в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии, теплоносителя и горячей воды осуществляется в соответствии с требованиями раздела «Допуск в эксплуатацию узла учёта тепловой энергии у потребителя» «Правил учёта тепловой энергии и теплоносителя», утв. Минтопэнерго РФ 12.09.1995 № Вк-4936.
2. Первичная приемка узла учета тепловой энергии в коммерческую эксплуатацию осуществляется комиссией в составе:
  - представители УМУП «Городской теплосервис» (инженер-инспектор РНС, наладчик КИПиА);
  - ответственный представитель потребителя;
  - представитель монтажной организации.
3. Вызов представителей ТСО и УК на приемку узла учета тепловой энергии осуществляется Исполнителем телефонограммой не менее, чем за три дня до дня предполагаемой приемки.
4. Управляющая компания должна обеспечить свободный доступ к узлу учета тепловой энергии, помещение узла учета должно иметь освещение.
5. УК обеспечивает защиту от несанкционированного вмешательства посторонних лиц в работу узла учета.
6. Порядок приемки предусматривает визуальный осмотр представителями ТСО теплового ввода потребителя от границы разделяющей зоны балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон до места установки измерительных модулей.
7. При допуске узла учета тепловой энергии абонента представителям ТСО необходимо проверить:
  - 7.1. наличие документации на узел учета тепловой энергии;
  - 7.2. качество выполнения монтажных работ и их соответствие требованиям проектной документации, инструкций по монтажу и эксплуатации оборудования и др.;
  - 7.3. соответствие заводских номеров приборов с указанными в паспортах;
  - 7.4. наличие в паспортах клейма Госповерителя и срок его действия;
  - 7.5. соответствие диапазонов измерений установленных приборов учета со значениями измеряемых параметров;
  - 7.6. отсутствие неучтенных проектной документацией врезок, водоразборных кранов, переключателей и т.п.;
  - 7.7. наличие и форму журнала учета тепловой энергии;
  - 7.8. запрограммированные параметры оборудования в соответствии с паспортными данными;
  - 7.9. соответствие формулы подсчета тепловой энергии тепловычислителем. Применяются следующие формы подсчета:
    - для системы отопления -  $W_{от} = M_1 * (t_1 - t_2)$ ;
    - для системы ГВС с циркуляцией -  $W_{гвс} = M_1 * (t_1 - t_{хв}) - M_2 * (t_2 - t_{хв})$ ;
    - для системы ГВС без циркуляции -  $W_{гвс} = M_3 * (t_3 - t_{хв})$ ,  
или  $W_{гвс} = M_3 * (t_{дог} - t_{хв})$ , где  $t_{дог} = 65 \text{ }^\circ\text{C}$ .Во всех случаях  $t_{хв} = 0 \text{ }^\circ\text{C}$ .
  - 7.10. работоспособность узла учета тепловой энергии и провести анализ полученных данных по потреблению тепловой энергии за предыдущие дни, на основании часовых и суточных распечаток из архивов приборов не менее, чем за трое суток, подтверждающие их исправность и работоспособность.
8. В случае отсутствия замечаний или если замечания имеют несущественное значение, то представители ТСО должны выполнить следующие мероприятия:

- 8.1. опломбировать или опечатать приборы учета тепловой энергии для недопущения несанкционированного к ним доступа;
  - 8.2. опломбировать краны, задвижки, байпасные линии и другое оборудование указанное в проекте, через которое и с помощью которого может быть произведен несанкционированный разбор тепловой энергии и теплоносителя;
  - 8.3. совместно с представителем УК оформить акт обследования теплосети (Приложение №1) от места установки приборов коммерческого учета тепловой энергии до границы балансовой принадлежности теплосети;
  - 8.4. совместно с представителями Исполнителя и УК оформить акт приемки узла учета после монтажа и его передачи на ответственное хранение УК с указанием установленного оборудования (Приложение №2);
  - 8.5. совместно с представителями Исполнителя и УК оформить акт допуска в коммерческую эксплуатацию узла учета тепловой энергии с занесением в него величины потерь тепловой энергии и теплоносителя от границы раздела до места установки приборов учета, а также перечень опломбированного оборудования (Приложение №3);
  - 8.6. занести в журнал учета (Приложение №4) тепловой энергии показания на момент допуска и дату, с которой узел допущен в эксплуатацию. На первой странице указать тип системы отопления, формулу подсчета тепловой энергии, марку и перечень установленного оборудования, величину тепловых потерь;
  - 8.7. проинструктировать ответственного представителя потребителя о порядке ведения журнала учета тепловой энергии, порядке и сроках представления актов по потреблению тепловой энергии и порядке действий при обнаружении неработоспособности приборов учета тепловой энергии.
9. В случае выявления несоответствия требованиям нормативных документов и правил узел учета в эксплуатацию не допускается и в акте приводится полный перечень выявленных недостатков с указанием пунктов, положения которых нарушены (Приложение №5).
10. После выполнения мероприятий, предусмотренных п. 8 настоящего Порядка, Сторонами оформляется акт приема-передачи приборов (узлов) учета на ответственное хранение ответственному представителю собственника многоквартирного дома.

Приложения:

1. Форма акта обследования теплосети
2. Форма акта первичного допуска в эксплуатацию узла учета тепловой энергии
3. Форма акта допуска в эксплуатацию узла учета тепловой энергии после монтажа
4. Форма журнала учета тепловой энергии
5. Форма акта недопуска

Теплосетевая организация  
Директор УМУП «Городской теплосервис»

\_\_\_\_\_ А.Н.Королёв

Исполнитель  
Генеральный директор ООО «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Управляющая компания:  
Директор ООО «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**АКТ**  
**обследования участка теплосети от границы разграничения**  
**балансовой принадлежности до места установки приборов учета**

г. Ульяновск

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

наименование абонента \_\_\_\_\_

объект \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

Абонент в лице \_\_\_\_\_

(должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ )

и представитель УМУП «Городской теплосервис» в лице:

\_\_\_\_\_ (должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ )

Составили настоящий акт в том, что в результате обследования участка теплосети от границы разграничения балансовой принадлежности \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )

(по договору теплоснабжения)

до места установки первичных преобразователей расхода, температуры, давления из состава узла учета тепловой энергии, установлено, что:

1. Протяженность участка теплосети на трубопроводах отопления:
  - 1.1. Подземной прокладки:
    - бесканальный участок L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм,
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_
    - в тоннелях и каналах L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм.
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_
  - 1.2. надземной прокладки:
    - бесканальный участок L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм,
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_
    - в тоннелях и каналах L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм,
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_
  - 1.3. в помещении: L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм.
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_  
L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм.
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_
2. Протяженность участка теплосети на трубопроводах ГВС:
  - 2.1. Подземной прокладки:
    - бесканальный участок L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм,
    - в тоннелях и каналах L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм,
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_
  - 2.2. надземной прокладки:
    - бесканальный участок L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм,
    - в тоннелях и каналах L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм,
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_
  - 2.3. в помещении: L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм.
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_  
L= \_\_\_\_\_ м, D= \_\_\_\_\_ мм.
    - состояние изоляции \_\_\_\_\_
3. Наличие и назначение врезок: \_\_\_\_\_

Представители УМУП  
«Городской Теплосервис» \_\_\_\_\_

Абонент \_\_\_\_\_



Утверждаю  
Главный инженер УМУП  
«Городской теплосервис»  
\_\_\_\_\_ О.В. Половов

**Акт**

**допуска в эксплуатацию узла учёта тепловой энергии (ГВС) у потребителя**

Произведён технический осмотр узла учёта тепловой энергии (ГВС) у абонента

\_\_\_\_\_, находящегося по адресу \_\_\_\_\_, № договора \_\_\_\_\_. В присутствии ответственного представителя абонента и представителя УМУП «Городской теплосервис» оформлен протокол проверки и составлен настоящий акт в том, что у абонента проверена комплектность необходимой технической документации, в результате чего установлено: **узел учета соответствует (не соответствует) требованиям «Правил учета тепловой энергии и теплоносителя» № ВК-4936 от 12.09.1995г..**

**Потребитель обязан предоставить на отчет:**

1. 2 экз. заполненного акта по потреблению тепловой энергии и ГВС в отчетный период, заверенные печатью организации и подписью руководителя (отв. лица) «Абонента»;
2. журнал учета тепловой энергии и теплоносителя с записью ежедневных показаний и копию журнала учета тепловой энергии и теплоносителя за отчетный период. Журнал должен быть установленной формы, прошнурован, пронумерован и скреплен печатью организации;
3. распечатки с показаниями приборов учета по потреблению тепловой энергии и теплоносителя в отчетном периоде;
4. при циркуляционной схеме ГВС также необходимо предоставлять отчеты со среднечасовыми показаниями расхода тепловой энергии и теплоносителя на трубопроводах ГВС, не менее чем за семь последних суток.

**На основании вышеизложенного, узел учёта тепловой энергии допускается в эксплуатацию с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. в следующем составе оборудования и пломбируется:**

№ п/п	Тип прибора	Заводской №	Дата	
			поверки	очередной поверки

Работы по оборудованию узла учёта выполнены организацией \_\_\_\_\_

имеющей лицензию \_\_\_\_\_

Протяженность и диаметр теплосетей, находящихся на балансе потребителя до места установки приборов учёта: Д усл. \_\_\_\_\_ мм, Длина \_\_\_\_\_ м.

Потери тепла на трубопроводах потребителя до места установки приборов учёта тепловой энергии составляют: по отоплению \_\_\_\_\_%, по ГВС \_\_\_\_\_%

Представители УМУП «Городской теплосервис»

	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник РНС	Л.Ю. Сидорова	_____	_____
Начальник службы ТАИ	И.А. Антонов	_____	_____
Инженер-инспектор РНС		_____	_____
Наладчик КИПиА		_____	_____

Отв. представитель потребителя \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. ответственного лица, роспись, дата, заверяется печатью организации)

Протокол проверки узла учета тепловой энергии (ГВС) см. на обороте.

## ПРОТОКОЛ

проверки узла учета тепловой энергии (ГВС) на соответствие требованиям Правил учета тепловой энергии и теплоносителя.

№ п/п	Требования к приборам учета	Заключение	Пункты Правил
1.	Проект на узел учета, согласованный с энергоснабжающей организацией и принципиальная схема теплового пункта.		7.1.
2.	Место установки и условия размещения приборов учета соответствуют проектным требованиям. Течь и каплепадение в месте установке приборов через фланцевые, муфтовые и резьбовые соединения отсутствуют.		7.2.
3.	Освещение в месте установки приборов достаточное для сверки номеров и пломб.		7.2.
4.	Паспорта на приборы учета с действующим клеймом госповерителя проверены.		7.1.
5.	Заводские номера приборов проверены.		7.2.
6.	Узел учета тепловой энергии смонтирован и проверен на работоспособность		7.1.
7.	Работа регистрирующих приборов проверена (указать тип регистрации).		7.1.
8.	Наличие заводских пломб и действующих(не просроченных, соответствующих паспортным) пломб госповерителя на приборах учета проверено.		7.2.
9.	Соответствие диапазонов измерений устанавливаемых приборов учета диапазонам измеряемых параметров проверено. Настраиваемые параметры базы данных вычислителя соответствуют паспортным данным приборов учета		7.2.
10.	Положения джамперов, перемычек и положения переключателей, препятствующих изменению настроечных параметров проверены и соответствуют защитному положению.		7.2.
11.	Качество монтажа средств измерений и линий связи, также соответствие монтажа требованиям паспортов и проектной документации проверено.		7.2
11.1.	Прямолинейные участки до и после приборов учета проверены. Расстояния до местных сопротивлений (отвод, задвижка, клапан) выдержаны.		7.2
11.2.	Жилы проводов облужены или отжаты монтажными наконечниками. Кабельные вводы в термосопротивления и расходомеры герметичны.		7.2
11.3.	Магнитные фильтры в непосредственной близости от расходомеров, не имеющих полнопроходного сечения, установлены.		7.2
11.4.	Окраска трубопроводов антикоррозионной краской произведена.		7.2
11.5.	Заземление шкафа приборного проверено, сечение заземляющего провода соответствует. Заземление экранирующих оплеток кабелей на стороне счетчика соответствует проектной.		7.2
12.	Журнал учета пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и ведется в соответствии с Правилами учета.		7.2
13.	Приказ и удостоверение ответственного лица за систему теплоснабжения и УУТЭТ		

На основании выше изложенного узел учета считается соответствующим (несоответствующим) требованиям «Правил учета тепловой энергии и теплоносителя» М.,1995.

**Акт  
приёмки узла учёта тепловой энергии  
(ГВС) у потребителя после монтажа**

Произведён технический осмотр приборов узла учёта тепловой энергии и теплоносителя потребителя

находящегося по адресу \_\_\_\_\_

и проверено соответствие произведенного монтажа согласованному проекту на узел учета, а также комплектность необходимой технической документации (НТД).

В результате проверки установлено:

- комплект НТД на оборудование узла учета в наличии (отсутствует);
- оборудование узла учёта тепловой энергии соответствует (не соответствует) проекту;
- монтаж оборудования узла учета и линий связи между оборудованием выполнен в соответствии (не в соответствии) с проектом и НТД на оборудование узла учета;
- программирование узла учета произведено (не произведено) в соответствии с проектом и НТД на оборудование узла учета;
- оборудование установлено и опломбировано в следующем составе:

Тип прибора	Заводской №	Дата проверки	Примечание

**Данный акт не является основанием для коммерческого учета тепловой энергии и теплоносителя.**

Работы по монтажу оборудования узла учёта выполнены организацией \_\_\_\_\_

имеющей лицензию \_\_\_\_\_

Представители УМУП «Городской теплосервис»

Ф.И.О.

Подпись

Дата

Инженер РНС \_\_\_\_\_

Наладчик КИПиА \_\_\_\_\_

Отв. представитель потребителя \_\_\_\_\_

(указывается должность, Ф.И.О. ответственного лица, роспись, дата, заверяется печатью организации)

Дата	ТВ 1-текущие			ТВ 1-итоги							
	t 1,°C	t 2,°C	t 3,°C	M1	M2	MГ	M3	Qo	QГ	ВНР	ВОС

3-х трубка, ВКТ-7

Дата	ТВ 1-текущие		ТВ 1-итоги					
	t 1,°C	t 2,°C	M1	M2	MГ	Qo	ВНР	ВОС

2-х трубка, ВКТ-7

4-х трубка, СТД

Дата	t 1, ° C	t 2, ° C	t 3, ° C	t 4, ° C	M1, т	M2, т	M3, т	M4, т	W1,ГКа л	W2,ГКа л

АКТ

г. Ульяновск

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Комиссия в составе:

Инженер-инспектор РНС \_\_\_\_\_

Наладчик КИПиА \_\_\_\_\_

Представитель абонента \_\_\_\_\_

В присутствии представителя монтажной организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

составили настоящий акт в том, что при обследовании узла коммерческого  
учёта \_\_\_\_\_

(наименование абонента, адрес)  
\_\_\_\_\_

обнаружены следующие отклонения от нормальной работы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного:

1. С «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. узел учёта, установленный у  
потребителя \_\_\_\_\_ по адресу  
\_\_\_\_\_ коммерческим не является и расчет  
количества потребленной тепловой энергии и теплоносителя по его показаниям не производится.
2. До устранения замечаний и повторной сдачи узла учёта теплоэнергии представителям УМУП «Городской  
теплосервис» расчёт с потребителем будет производиться по тепловым нагрузкам согласно условий договора  
теплоснабжения № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Представители УМУП:

«Городской Теплосервис» \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

абонента \_\_\_\_\_

монтажной организации \_\_\_\_\_

Стоимость работ по установке приборов учета используемых энергетических ресурсов.

№ п/п	Абонент	Адрес	Сметная стоимость узла учета с учетом НДС
1	жилой дом 1		
2	жилой дом 2		
3	жилой дом 3		
4	жилой дом 4		
5	жилой дом 5		
6	жилой дом 6		
7	жилой дом 7		
8	жилой дом 8		
9	жилой дом 9		
10	жилой дом 10		

Теплосетевая организация  
Директор УМУП «Городской теплосервис»

\_\_\_\_\_ А.Н.Королёв

Исполнитель  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Управляющая компания:  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Порядок расчетов за установленные приборы учета используемых энергетических ресурсов

№ п/п	Абонент	Адрес	Сметная стоимость узла учета с учетом НДС	Стоимость узлов учета, при условии рассрочки платежей*				
				1 год	2 года	3 года	4 года	5 лет
<b>ОАО "Управляющая компания"</b>								
1	жилой дом 1							
2	жилой дом 2							
3	жилой дом 3							
4	жилой дом 4							
5	жилой дом 5							
6	жилой дом 6							
7	жилой дом 7							
8	жилой дом 8							
9	жилой дом 9							
10	жилой дом 10							

Теплосетевая организация  
Директор УМУП «Городской теплосервис»

\_\_\_\_\_ А.Н.Королёв

Исполнитель  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Управляющая компания:  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

График выполнения работ по установке приборов учета используемых энергетических ресурсов

№ п/п	Абонент	Адрес	Даты выплнения работ по:					
			Обследовани ю МКД	Разработке сметной документаци и	Разработк е проектов узлов учета	Монтажны е работы	Пуско- наладочны е работы	Сдача в эксплуатаци ю
<b>ОАО "Управляющая компания"</b>								
1	жилой дом 1							
2	жилой дом 2							
3	жилой дом 3							
4	жилой дом 4							
5	жилой дом 5							
6	жилой дом 6							
7	жилой дом 7							
8	жилой дом 8							
9	жилой дом 9							
10	жилой дом 10							

Теплосетевая организация  
Директор УМУП «Городской теплосервис»

\_\_\_\_\_ А.Н.Королёв

Исполнитель  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Управляющая компания:  
Генеральный директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_